

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย
การบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแห้ง
อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแห้ง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

ประเด็นนโยบาย/แผนดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
<p>๑. ด้านการสรรหา</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตราที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล 	<p>เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแห้ง</p>	<p>ไม่เกิน ๔๐% ของค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร</p>	<p>ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดปรับปรุงตำแหน่งใหม่ จำนวน ๕ ตำแหน่ง ตามประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕</p>	<p>เนื่องจากปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น ประกอบกับจำนวนบุคลากรที่รับผิดชอบไม่เพียงพอ จึงต้องกำหนดตำแหน่งใหม่ เพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงาน และการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน</p>

ประเด็นนโยบาย/แผนดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
<p>๑. ด้านการสรรหา (ต่อ)</p> <p>- จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทน อัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย</p>	<p>เพื่อสรรหาบุคลากรทดแทน อัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย</p>	<p>อัตรากำลังว่าง ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของอัตรากำลังทั้งหมด</p>	<p>- ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างที่ว่าง ตั้งแต่เดือน มี.ค.-ก.ย.๒๕๖๕</p> <p>- ดำเนินการรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี</p> <p>- ดำเนินการร้องขอให้ กสท. ดำเนินการสอบแข่งขันแทนในตำแหน่งที่ว่าง</p>	<p>เนื่องจากตำแหน่งข้าราชการที่ว่างเป็นตำแหน่งที่ขาดแคลน จึงไม่มีข้าราชการโอนย้ายมา อบต.ห้วยแห้งจึงสรรหา โดยการร้องขอให้ กสท. ดำเนินการสอบแข่งขันแทนในตำแหน่งที่ว่าง</p>

ประเด็นนโยบาย/แผนดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
<p>๒. ด้านการพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน - กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง - ส่งเสริมให้พนักงานเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่าน E-learning - ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ - ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร 	<p>ส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ทั้งถึง และต่อเนื่อง โดยการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ทักษะการทำงานที่เหมาะสม</p>	<p>ดำเนินการตามแผนครบ กระบวนการ ร้อยละ ๘๐</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้เป็นปัจจุบัน - มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากร เข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากร - หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่งเพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากร เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในตำแหน่งตามสายงาน 	<p>ข้าราชการหลายตำแหน่งยังไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาความรู้ในตำแหน่งตามสายงาน เห็นควรสนับสนุนให้ข้าราชการทุกคน อบรมตามสายงานให้ครบถ้วน</p>

ประเด็นนโยบาย/แผนดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
<p>๓. ด้านการธำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้า ในสายงานในตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ - ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน - จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาค และตรวจสอบได้ - การพิจารณาความดี ความชอบตามผลการปฏิบัติราชการ อย่างเป็นธรรม เสมอภาค ตรวจสอบได้ 	<p>เสริมสร้างความมั่นคงขวัญกำลังใจคุณภาพชีวิตที่ดี ความผาสุกและพึงพอใจให้ ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรักษาคนดี คนเก่งไว้กับองค์กร</p>	<p>มีบุคลากรดีเด่น ปงบประมาณละ ๒ คน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษา - มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับดูแลกำกับติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานจนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง - พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นไปตามหลักเกณฑ์ 	<p>หน่วยงานควรจัดทำประกาศมาตรการให้รางวัลและบทลงโทษของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เพื่อเป็นใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกัน</p>

ประเด็นนโยบาย/แผนดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
<p>๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การมอบหมายงาน - จริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น - ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต 	<p>เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ มีคุณธรรม จริยธรรม ภายใต้อหัครธรรมาภิบาล</p>	<p>ดำเนินการตามแผนครบ กระบวนการ ร้อยละ ๘๐</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม รวมทั้งการควบคุมกำกับติดตาม ดูแล ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และระเบียบที่เกี่ยวข้อง - มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต คอรัปชั่น 	<p>บุคลากรบางส่วนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จได้ทันตามเวลา เนื่องจากปริมาณงานที่มีเป็นจำนวนมาก</p>

สรุปข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ (ช่วงปีงบประมาณ ๒๕๖๕)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัด อบต.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (รองปลัด อบต.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
สำนักปลัด อบต. (๐๑)								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.สป.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ขอใช้บัญชี (กสธ.)
นักทรัพยากรบุคคล (ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
นิติกร (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ขอใช้บัญชี (กสธ.)
นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ขอใช้บัญชี (กสธ.)
เจ้าพนักงานธุรการ (ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
เจ้าพนักงานธุรการ (พง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (พง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
ลูกจ้างประจำ								
เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	๑	-	-	-	-๑	-	-	ขอยุบรอบ ปี ๖๔
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๐	-	๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม ปี ๖๕
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
พนักงานขับรถยนต์	๑	-	-	-	-๑	-	-	ขอยุบรอบ ปี ๖๔
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
คนงานทั่วไป	๐	-	๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่มปี ๖๕

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า						เพิ่ม/ลด	หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
กองคลัง (๐๒)									
นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง	
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ขอใช้บัญชี (กสธ.)	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ขอใช้บัญชี (กสธ.)	
พนักงานจ้าง									
ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง	
กองช่าง (๐๓)									
นักบริหารงานการช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ขอใช้บัญชี (กสธ.)	
พนักงานจ้าง									
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง	
พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๐	-	๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่มปี ๖๕	
คนงานทั่วไป	๐	-	๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่มปี ๖๕	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๔)									
นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม	
นักวิชาการศึกษา (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๐	-	๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่มปี ๖๕	
ครู คศ.๒	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง	
ครู คศ.๒	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง	
ครู คศ.๒	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง	
ครู คศ.๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง	
พนักงานจ้าง									
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง	
ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ใน ช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า						หมายเหตุ
		เพิ่ม/ลด						
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
กองสวัสดิการสังคม (๐๕)								
นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
นักพัฒนาชุมชน (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๐	-	๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่มปี ๖๕
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
หน่วยตรวจสอบภายใน (๐๖)								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก.	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	ขอใช้บัญชี (กสส.)
รวม	๕๘	๕๗	๖๓	๖๓	+๑	+๖	-	

**สรุปข้อมูลการบรรจุแต่งตั้ง การโอนและการรับโอนข้าราชการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)**

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	การบรรจุแต่งตั้งข้าราชการใหม่	๒	๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕
๒	การโอนข้าราชการ	๒	๑ มิถุนายน ๒๕๖๕
๓	การรับโอนข้าราชการ	๑	๑ สิงหาคม ๒๕๖๕
๔	การลาออกของข้าราชการ	๑	๔ ตุลาคม ๒๕๖๔
	รวม	๖	

สรุปข้อมูลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - นามสกุล	โครงการ	สถานที่จัดอบรม/จังหวัด	วันที่อบรม
๑	นายนิวัฒน์ กมลเพชร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	โครงการอบรม "เทคนิคการจัดทำแผนและประเมินผล การบริหารจัดการ ความเสี่ยง การควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด พร้อมฝึกปฏิบัติ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของหน่วยงานของรัฐอย่างเป็นรูปธรรม"	โรงแรมสยามแกรนด์ จ.อุดรธานี	๑๒ - ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๕
		โครงการฝึกอบรมประชุมสัมมนา เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพในด้านการจัดการงาน การช่วยเหลือประชาชนการจัดฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โรงแรมพาร์คอินน์ สระบุรี จ.สระบุรี	๒๒ - ๒๔ กันยายน ๒๕๖๕
๒	นางสาวดุจสดี บัวแพง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	โครงการอบรมหลักสูตร "เทคนิคการบริหารความเสี่ยง การแก้ไขข้อบกพร่อง ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา การบริหารพัสดุภาครัฐ และการจัดหาตาม ว ๘๔๕"	โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ต จ.ปทุมธานี	๒๕ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
		โครงการอบรมหลักสูตร "ฝึกปฏิบัติการบันทึกบัญชีการปรับปรุงบัญชี การทำงบการเงินของหน่วยงานลูก (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ การโอนสินทรัพย์และการจำหน่ายสินทรัพย์"	โรงแรมภูริสัญญา รีสอร์ท เขาใหญ่ จ.นครราชสีมา	๑๑ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๕
		โครงการอบรมหลักสูตร "การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อรองรับการบริหรงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖"	โรงแรมเอเชีย ชะอำ จ.เพชรบุรี	๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๕
		โครงการอบรมหลักสูตร "แนวทางการประชุมสภาท้องถิ่นและการตรวจงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการของประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น"	โรงแรมเจริญธานี จ.ขอนแก่น	๑๕ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕
		โครงการอบรมหลักสูตร "แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๗๐)"	โรงแรมคาวาลิ คาซ่า รีสอร์ท จ.พระนครศรีอยุธยา	๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การฝึกปฏิบัติการร่างข้อบัญญัติด้วยเทคนิควิธีการ สื่อสารและประสบการณ์ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๐"	โรงแรมโคราชโฮเต็ล จ.นครราชสีมา	๙ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - นามสกุล	โครงการ	สถานที่จัดอบรม/จังหวัด	วันที่อบรม
๓	นางสาววนิดา แดงเพลิง หัวหน้าสำนักปลัด	โครงการอบรมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	โรงแรมรอยัล ริเวอร์ โฮเทล กรุงเทพฯ	๒๖ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕
		โครงการอบรมหลักสูตร "เทคนิคการบริหารความเสี่ยง การแก้ไขข้อบกพร่อง ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา การบริหารพัสดุภาครัฐ และ การจัดหาตาม ว ๘๔๕"	โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ต จ.ปทุมธานี	๒๕ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
		โครงการอบรมหลักสูตร "การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อรองรับการบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖"	โรงแรมเอเชีย ชะอำ จ.เพชรบุรี	๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๕
		โครงการอบรมหลักสูตร "แนวทางการประชุมสภาท้องถิ่นและการตรวจ งบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการ ของประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น"	โรงแรมเจริญธานี จ.ขอนแก่น	๑๕ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การฝึกปฏิบัติการร่างข้อบัญญัติด้วย เทคนิควิธีการ สื่อสารและประสบการณ์ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตาม พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๐"	โรงแรมโคราชโฮเต็ล จ.นครราชสีมา	๙ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๕
๔	นายธนิต ปองเนตร นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	โครงการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ การ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๔ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔	โรงแรมนภลัย จ.อุดรธานี	๑๗ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔
		โครงการอบรมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	โรงแรมรอยัล ริเวอร์ โฮเทล กรุงเทพฯ	๒๖ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕
		โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "แนวทางการเขียนหนังสือราชการ ภายใต้หนังสือ ราชการภายนอกการบันทึกเสนอหนังสือ การใช้ภาษาราชการ การพิมพ์ หนังสือราชการด้วยคอมพิวเตอร์ การใช้ QR Code ในหนังสือราชการ และ การทำลายหนังสือราชการอย่างไรที่เรียกว่ามีอาชีพ เรียนตามระเบียบงาน สารบรรณสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"	โรงแรมริเวอร์ แมท์เทน รีสอร์ท อ.เชียงคาน จ.เลย	๑๑ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - นามสกุล	โครงการ	สถานที่จัดอบรม/จังหวัด	วันที่อบรม
๔	นายธนิต ปองเนตร นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ต่อ)	โครงการอบรมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	โรงแรมสิดา รีสอร์ท จ.นครนายก	๓๐ มี.ค. - ๑ เม.ย.๒๕๖๕
		โครงการอบรมหลักสูตร "การประชุมสภาท้องถิ่น และการดูแลช่วยเหลือ ประชาชนในการจัดบริการสาธารณะด้านการเงินการคลัง ในบทบาท ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นให้ถูกใจ ประชาชนแต่ถูกกฎหมาย"	โรงแรมเอเชีย ชะอำ จ.เพชรบุรี	๒๒ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕
		โครงการอบรมหลักสูตร "เตรียมความพร้อมในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ภายใต้กรอบของระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ตาม แนวทางการดำเนินงานแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับล่าสุด"	โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ จ.อุบลราชธานี	๖ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕
		โครงการอบรมหลักสูตร "การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อรองการบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖"	โรงแรมเอเชีย ชะอำ จ.เพชรบุรี	๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๕
		โครงการอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการจัดการระบบสารสนเทศการบริหาร จัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	โรงแรมรอยัล ริเวอร์ โฮเต็ล กรุงเทพฯ	๔ - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕
		โครงการอบรม "เทคนิคการจัดทำแผนและประเมินผล การบริหารจัดการ ความเสี่ยง การควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด พร้อมฝึกปฏิบัติ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของหน่วยงานของรัฐอย่างเป็นรูปธรรม"	โรงแรมสยามแกรนด์ จ.อุดรธานี	๑๒ - ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๕
		โครงการฝึกอบรมเทคนิคการบังคับใช้กฎหมายและจัดการเรื่องร้องเรียน ตาม พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๐ ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โรงแรมนภลัย จ.อุดรธานี	๒ - ๔ กันยายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - นามสกุล	โครงการ	สถานที่จัดอบรม/จังหวัด	วันที่อบรม
๕	นางสาวกิตยาภรณ์ ลำลึก นักทรัพยากรบุคคล	โครงการอบรมหลักสูตร "เทคนิคการบริหารความเสี่ยง การแก้ไขข้อบกพร่อง ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา การบริหารพัสดุภาครัฐ และ การจัดหาตาม ว ๘๔๕"	โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ต จ.ปทุมธานี	๒๕ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
		โครงการอบรมหลักสูตร "การใช้ภาษาราชการกับการเริ่มต้นร่างหนังสือและ เขียนหนังสือราชการ การเพิ่มประสิทธิภาพของงานธุรการให้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงแบบมืออาชีพ เทคนิคการเขียนโครงการต่างๆ ตามภารกิจให้ ประสบความสำเร็จ รูปแบบการพิจารณาเอกสารที่ต้องส่งไปลงพิมพ์ในราช กิจจานุเบกษาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โรงแรมเอเชีย ชะอำ จ.เพชรบุรี	๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๕
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การฝึกปฏิบัติการยกร่างข้อบัญญัติด้วย เทคนิควิธีการ สื่อสารและประสบการณ์ยกร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตาม พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๐"	โรงแรมโคราชไฮเต็ล จ.นครราชสีมา	๙ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๕
๖	นางสาวภรตธร ทองอ่อนเรือน นิติกร	-	-	-
๗	นางสาวนิตยา แสนศิริ เจ้าพนักงานธุรการ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การฝึกปฏิบัติการยกร่างข้อบัญญัติด้วย เทคนิควิธีการ สื่อสารและประสบการณ์ยกร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตาม พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๐"	โรงแรมโคราชไฮเต็ล จ.นครราชสีมา	๙ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๕
๘	ว่าที่ รต.หญิงมะดา บุคตาชุย เจ้าพนักงานธุรการ	โครงการฝึกอบรมจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	โรงแรมเซอร์เจมส์ ลอดจ์ จ.สระบุรี	๒๗ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕
๙	นายรัชพล เทียนศรี เจ้าพนักงานป้องกันฯ	-	-	-
๑๐	นางแสงเดือน ต้นเรือง ผู้อำนวยการกองคลัง	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAs ประจำปี ๒๕๖๕"	โรงแรมรอยัลฮิลล์ จ.นครนายก	๒-๔ กันยายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - นามสกุล	โครงการ	สถานที่จัดอบรม/จังหวัด	วันที่อบรม
๑๑	นางสาวศิรินันท์ วัฒนไชยศรี เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAs ประจำปี ๒๕๖๕"	โรงแรมรอยัลฮิลล์ จ.นครนายก	๒-๔ กันยายน ๒๕๖๕
๑๒	นายปิยะเทพ อัจฉาคม ผู้อำนวยการกองช่าง	โครงการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	โรงแรมนภลัย จ.อุดรธานี	๑๗ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔
		โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "แนวทางการเขียนหนังสือราชการ ภายใต้หนังสือราชการภายนอก การบันทึกเสนอหนังสือ การใช้ภาษาราชการ การพิมพ์หนังสือราชการด้วยคอมพิวเตอร์ การใช้ QR Code ในหนังสือราชการ และการทำลายหนังสือราชการอย่างไรที่เรียกว่ามีอาชีพ เรียนตามระเบียบงานสารบรรณสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"	โรงแรมริเวอร์ เม้าท์เทน รีสอร์ท อ.เชียงคาน จ.เลย	๑๑ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
		โครงการอบรมหลักสูตร "เตรียมความพร้อมในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ภายใต้กรอบของระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ตามแนวทางการดำเนินงานแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับล่าสุด"	โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ จ.อุบลราชธานี	๖ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕
๑๓	นางสาวกมลชนก มหาชน นักวิชาการศึกษา	โครงการอบรมหลักสูตร "นักวิชาการศึกษา" รุ่นที่ ๗๐	สถาบันพัฒนาบุคลากร จ.ปทุมธานี	๒๔ เม.ย. - ๓ มิ.ย.๒๕๖๕
		โครงการฝึกอบรมจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดสระบุรีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	โรงแรมเซอร์เจมส์ ลอดจ์ จ.สระบุรี	๒๗ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕
		โครงการอบรมหลักสูตร "เทคนิคการบริหารความเสี่ยง การแก้ไขข้อบกพร่องในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา การบริหารพัสดุภาครัฐ และการจัดหาตาม ว ๘๔๕"	โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ต จ.ปทุมธานี	๒๕ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - นามสกุล	โครงการ	สถานที่จัดอบรม/จังหวัด	วันที่อบรม
๑๓	นางสาวกมลชนก มหาชน นักวิชาการศึกษา (ต่อ)	โครงการอบรมหลักสูตร "ฝึกปฏิบัติการบันทึกบัญชีการปรับปรุงบัญชี การทำงบการเงินของหน่วยงานลูก (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ การโอนสินทรัพย์ และการจำหน่ายสินทรัพย์	โรงแรมรัฐัญญา รีสอร์ท เขาใหญ่ จ.นครราชสีมา	๑๑ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๕
		โครงการอบรมหลักสูตร "การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report:SAR) การสังเคราะห์ SAR ของหน่วยงานต้นสังกัด และการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอก"	โรงแรมเฟิร์ส ซิฟิก โฮเต็ล แอนด์ คอนเวนชั่น จ.ชลบุรี	๘ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕
		โครงการอบรมหลักสูตร "การจัดซื้อจัดจ้าง การทำร่างขอบเขตงาน การกำหนดราคากลางการจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง การอุทธรณ์ การทำสัญญา การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การบริหารพัสดุ การแบ่งซื้อแบ่งจ้าง และการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โรงแรมเจริญธานี จ.ขอนแก่น	๑๕ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕
		โครงการอบรมหลักสูตร "แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๗๐)	โรงแรมควาลิ คาซ่า รีสอร์ท จ.พระนครศรีอยุธยา	๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕
		โครงการฝึกอบรมประชุมสัมมนา เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพในด้านการจัดงาน การช่วยเหลือประชาชนการจัดฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โรงแรมพาร์คอินน์ สระบุรี	๒๒ - ๒๔ กันยายน ๒๕๖๕
๑๔	นางสาวปญญาพัฒน์วรรณ หินเจริญ ครูชำนาญการ	-	-	-
๑๕	นางศิริพร ธากา ครูชำนาญการ	โครงการฝึกอบรม "ฝึกปฏิบัติการบันทึกบัญชี การปรับปรุงบัญชี การทำงบการเงินของหน่วยงานลูก (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ การโอนสินทรัพย์ และการจำหน่ายสินทรัพย์	โรงแรมบุรีเทล จ.บุรีรัมย์	๑-๓ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - นามสกุล	โครงการ	สถานที่จัดอบรม/จังหวัด	วันที่อบรม
๑๖	นางสุมาลี บดเกต ครู	โครงการฝึกอบรม "ฝึกปฏิบัติการบันทึกบัญชี การปรับปรุงบัญชี การทำงานการเงินของหน่วยงานลูก (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ การโอนสินทรัพย์ และการจำหน่ายสินทรัพย์"	โรงแรมบุรีเทล จ.บุรีรัมย์	๑-๓ เมษายน ๒๕๖๕
๑๗	นางสาวณัทชนันท์ สุมาวัน ครูชำนาญการ	โครงการอบรมหลักสูตร "การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report:SAR) การสังเคราะห์ SAR ของหน่วยงานต้นสังกัด และการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอก"	โรงแรมเฟิร์ส ซิฟิก โฮเต็ล แอนด์ คอนเวนชั่น จ.ชลบุรี	๘ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕
๑๘	นางรัตนาวดี ทองมี ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	โครงการฝึกอบรมประชุมสัมมนา เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดงาน การช่วยเหลือประชาชน การจัดฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โรงแรมพาร์คอินน์ สระบุรี	๒๒ - ๒๔ กันยายน ๒๕๖๕
๑๙	นายเนติภัทร นาจาน นักพัฒนาชุมชน	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านกิจการสภาเด็ก และเยาวชน (พี่เลี้ยงสภาเด็กและเยาวชน) ประจำปี ๒๕๖๕	โรงแรมเดอะเล็คกาซี จ.นนทบุรี	๑๖ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

ปัญหาและอุปสรรค

- ข้าราชการใหม่ซึ่งบรรจุและทำงานครบ ๒ ปี ส่วนใหญ่ขอโอน (ย้าย) กลับภูมิลำเนา ทำให้ขาดบุคลากรในการปฏิบัติงาน และไม่มีตำแหน่งมาทดแทน
- ตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ซึ่งร้องขอให้ กสธ. เป็นดำเนินการสรรหา ไม่มีผู้ผ่านการคัดเลือก และไม่สามารถดำเนินการรับโอนได้

ข้อเสนอแนะ

- ประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นแทนตำแหน่งที่ว่าง
- ควรพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
- ควรพัฒนาคุณภาพชีวิตและแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากร